**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI AMMISSIONE ANNO SCOLASTICO 2024/25**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a  Il

Residente in  Via

CAP  C.F.

Nome Soggetto *(Istituto scolastico o Ente gestore in caso di Istituti paritari)*

Istituto scolastico (*compilare solo nel caso di Istituti paritari)*

Codice Meccanografico

Codice Fiscale

Indirizzo di studio

**in riferimento**

alle linee guida per la realizzazione dell’integrazione scolastica in favore degli alunni con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio che necessitano di metodiche di comunicazione aumentativa alternativa (CAA), per l’anno scolastico 2024/2025, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. ----- del --------

# CHIEDE

che venga ammessa a finanziamento la richiesta di assistenza alla CAA ed il relativo progetto per gli allievi in elenco:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elenco destinatari (Nome e Cognome)  | Classe e sezione a.s. 2024/2024Specificare se tempo pieno o ridotto | Particolari necessità dell’allievo  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Il/la sottoscritto/a

# A TAL FINE

*Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell’art.76 del DPR cit.*

# DICHIARA

***(N.B: Ai fini della corretta compilazione e validità della domanda apporre segno di spunta su ciò che si dichiara oppure apporre la dicitura N.A. laddove la voce non è applicabile al soggetto proponente)***

1. di aver preso visione delle linee di indirizzo e suoi allegati per la realizzazione dell’integrazione scolastica in favore degli alunni con difficoltà nella comprensione e produzione del linguaggio con necessità di CAA anno scolastico 2024/2025 aver preso visione dell’Allegata informativa Privacy *(N.B\*per poter avere il servizio è obbligatorio apporre il segno di spunta*);
2. di aver acquisito il consenso dei genitori al trattamento dati e che le certificazioni sanitarie sono accessibili all’Amministrazione Comunale ai fini dell’attivazione dei servizi di assistenza richiesti;
3. di allegare alla presente l’Allegato “Nomina Responsabile Trattamento” debitamente compilato e firmato digitalmente;
4. che tutti i destinatari inclusi nel progetto possiedono i requisiti di accesso richiesti dal suddetto Avviso e che tutta la documentazione richiesta dallo stesso, sia quella amministrativa generale, sia la documentazione medica di ogni singolo allievo, è trasmessa in allegato alla presente domanda;
5. di aver individuato un docente referente del servizio C.A.A. nella persona di
6. di aver provveduto a mettere a conoscenza del progetto tutti docenti, il DSGA e i collaboratori scolastici;
7. che il progetto presentato sarà inserito nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Scolastico;
8. di avere reso noto il progetto di integrazione scolastica tramite assistenza CAA nonché l’informativa sulla privacy alla famiglia dell’allievo;
9. di aver richiesto gli insegnanti di sostegno di diritto e il relativo adeguamento degli organici di fatto per le effettive esigenze della scuola;
10. di individuare per l’a.s. 2024/2025 tra il personale ATA, il/i collaboratore/i con funzioni aggiuntive relative al prestare ausilio agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle aree interne della struttura scolastica, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale (Circolare Ministeriale - Ministero della Pubblica Istruzione - 30 novembre 2001, n. 3390) e di richiedere agli enti preposti il relativo adeguamento degli organici per le effettive esigenze della scuola;
11. di garantire una programmazione e distribuzione delle ore relative agli interventi, in relazione agli obiettivi stabiliti;
12. di garantire che i fondi destinati all’assistenza verranno utilizzati per l’esclusiva retribuzione degli operatori, pertanto, tutto il personale in servizio presso la scuola, a vario titolo coinvolto nel progetto di integrazione, non potrà essere in alcun modo retribuito con tali fondi;
13. di garantire e vigilare sul rispetto della normativa che regola i tempi in merito all’avvio attività ed all’invio della documentazione e relativa rendicontazione al Comune, nonché sui tempi e sui costi di retribuzione degli operatori ed enti gestori;
14. di conoscere tutta la normativa nazionale e regionale che regola tale attività e si impegna a rispettarla integralmente;
15. che gli operatori individuati ai fini della realizzazione del progetto saranno in possesso di requisiti formativi e professionali adeguati a realizzare l’intervento di assistenza e congrui rispetto agli obiettivi dello stesso;
16. di osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto di finanziamento;
17. che tutte le informazioni contenute nei formulari di presentazione del progetto corrispondono al vero;
18. che, per il medesimo allievo, NON è stata presentata istanza alla Regione Lazio per assistenza alla disabilità sensoriale uditiva e/o visiva;

*Il/la sottoscritto/a rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) Privacy 679/2016 cui si fa opportuno rimando.*

Data

Firma digitale del dirigente/Legale Rappresentante

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)**

**Titolare:** Comune di Campagnano di Roma, con sede in piazza cesare Leonelli 15 , 00063 Campagnano di Roma i, contattabile via PEC all’indirizzo protocollo@pec.comunecampagnano.it. **- Dati di contatto RPD:**  *Rete Entionline All Privacy - P.IVA 02066400405, corrente in Via Triumplina n. 183/B Brescia - tel. 0302531939 - email : consulenza@entionline.it* **- Finalita':** I dati sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' di: INTEGRAZIONE SCOLASTICA, IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DIFFICOLTÀ NELLA COMPRENSIONE E PRODUZIONE DEL LINGUAGGIO CHE NECESSITANO DI METODICHE DI COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA (CAA) PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-2025. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. I dati possono essere trattati, altresi', per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. **- Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento e relativo a processo/procedimento/attivita' sopra indicata. **- Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; Istituti scolastici, amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. **- Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. **- Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. **- Diritti dell'interessato:** L'interessato puo' esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016: diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; diritto di revocare il consenso**;** diritto di reclamo - **Conferimento:** Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. **- Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione- **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).